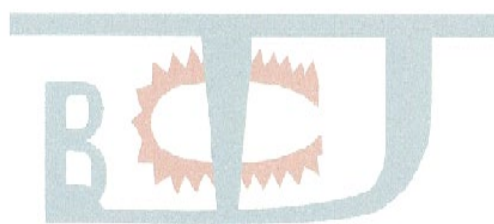


# 2022 年度 がん治療認定医 更新申請の手引き



※手引き中の画面はサンプルであり、実際の画面と異なる場合があります。  
予めご了承ください。

※本手引きは予告なく改訂される場合があります。常に最新のものをご確認ください。

# 目次

1. 更新手続きのながれ.....	3
STEP 3 更新申請資格の確認.....	4
STEP 6 審査申請（web 登録）.....	5
◆登録書類一覧.....	6
STEP 7 審査申請完了.....	7
STEP 8 審査結果発表.....	7
STEP 9 更新認定料のお支払.....	7
STEP 10 認定証交付.....	8
STEP 11 ピンバッジ交付（2回目、3回目の更新認定者のみ）.....	8
2. 審査申請システムの使い方.....	9
1) 『審査申請システム』にログインする.....	9
2) 申請書類登録を始める.....	11
■更新申請をする.....	12
■e-learning.....	12
■申請書.....	12
■申請1：認定医基本情報.....	13
■申請2（1）：症例登録.....	15
■申請2（2）（3）：症例登録.....	18
■申請3：学会／セミナー参加.....	18
■その他1、その他2.....	21
3) 申請書類登録を完了する.....	21
■申請登録.....	21
■申請登録完了の確認.....	22

## 1. 更新手続きのながれ

手続きのながれ	備考（マニュアルなど）
<b>STEP 1</b> 更新手続き年度確認	日本がん治療認定医機構HP ホーム→認定医の更新→【2022年度】更新手続きのながれ
<b>STEP 2</b> 更新手続きのお知らせ メールでのお知らせ： 2021年11月3日 更新通知郵送： 2021年12月上旬 （11月22日時点の登録送付先へ送付）	日本がん治療認定医機構HP ホーム→認定医の更新→【2022年度】更新手続きのながれ
<b>STEP 3</b> 更新申請資格の確認	本マニュアル
<b>STEP 4</b> 更新申込・更新審査料のお支払 期間：2022年2月1日（火） 13:00- 2022年9月8日（木） 15:00 金額：11,110円（更新審査料11,000円、事務手数料110円）	マニュアル「2022年度 がん治療認定医 更新の手引き」 HPホーム→認定医の更新→【2022年度】更新申込の手引き
<b>STEP 5</b> e-learning受講・ミニテスト受験 期間：2022年2月1日（火） 13:00 - 2022年9月15日（木） 23:59 ※メールでのお知らせ（ログイン方法）2022年1月18日	マニュアル「2022年度 がん治療認定医 更新の手引き」 HPホーム→認定医の更新→【2022年度】更新申込の手引き <b>（注）STEP 4の締切までに申込・支払を完了している必要があります。</b>
<b>STEP 6</b> 審査申請(web登録) 期間：2022年7月4日（月） - 2022年10月14日（金） 23:59	本マニュアル <b>（注）STEP 5の受講・受験が修了していなくても始められます。ただし修了しないと審査申請を完了することはできません。</b>
<b>STEP 7</b> 審査申請完了 期間：2022年7月4日（月） - 2022年10月14日（金） 23:59	本マニュアル
<b>STEP 8</b> 審査結果発表 2023年4月（個別に郵送／STEP9「更新認定料のお支払」通知含む）	<b>（注）送付先に変更がある場合、2023年3月10日までに「変更届システム」（P13）で変更してください。</b>
<b>STEP 9</b> 更新認定料のお支払 2023年4月 金額：22,110円（更新認定料22,000円、事務手数料110円）	
<b>STEP 10</b> 認定証交付 2023年6月（更新認定料納付確認後、郵送）	更新認定2023年4月1日 <b>（注）送付先に変更がある場合、2023年4月15日までに「変更届システム」（P13）で変更してください。</b>
<b>STEP 11</b> ピンバッジ交付 2023年6月（更新認定料納付確認後、認定証と併せて郵送）	2回目、3回目の更新認定者のみ <b>（注）送付先に変更がある場合、2023年4月15日までに「変更届システム」（P13）で変更してください。</b>

## STEP 3 更新申請資格の確認

以下を満たしているか、必ずご確認ください。

1	<p>医師：日本国の医師免許証を有すること。</p> <p>歯科医師：日本国の歯科医師免許証を有すること。</p>
2	<p>本機構が認める学会の正会員、名誉会員、功労会員、特別会員であること。</p> <p>※本機構が認める学会は、巻末ページを参照。</p>
3	<p>診療実績について、前回認定日（初回認定日あるいは前回更新日）から申請時までの期間に、本機構の定めるがん診療を担当医として <b>20 症例以上</b> 行っていること。（入院・外来は問いません。予備を含め 25 例まで申請可とします。）</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>① 「がん診療」に該当する症例について 手術、薬物療法、放射線治療、緩和治療（支持療法や合併症対策を含む）、IVR、内視鏡的治療、再建手術、免疫療法（エビデンスが明確であるものに限る）、画像診断※、がん検診※、経過観察、造血幹細胞移植、ラジオ波焼灼療法、放射線診断※、病理診断※、内視鏡診断※、腫瘍マーカー診断※、がん患者のリハビリテーション、健康診断※、セカンドオピニオン、がんゲノム医療、口腔ケア（がん治療認定医（歯科口腔外科）の者に限る）。</p> <p>※ 診断・健診・検診については「がんと確定診断された場合のみ」認める。 （前がん病変などは認められないことがありますのでご注意ください。） 注）上記に記載のないものについては、申請後、資格審査委員会にて審査する。</p> <p>② 対象疾患 固形がん、血液の悪性腫瘍、肉腫などの悪性新生物（ICD10；C00-C97、D00-D09）</p> <p>※ 具体例 &lt;可&gt;： GIST、カルチノイド、IPMN、胸腺腫、腹膜偽粘液腫 &lt;不可&gt;： 良性腫瘍（髄膜腫、神経鞘腫など）、過誤腫、肉芽腫、日光角化症</p> </div>
4	<p>学会参加について、前回認定日（初回認定日あるいは前回更新日）から申請時までの期間に、本機構が認めた学会の学術集会の中から、<b>合計 3 回</b> 参加していること。</p> <p>※ 地方会の参加は認められません。</p> <p>※ 本機構が主催する育セミナー（毎年 1 回実施）への参加は認められます。（必須ではありません）</p>
5	<p>本機構が定める e-learning について、「<b>修了</b>」していること。</p> <p>※修了していないと、web 申請を開始できても完了できません。</p> <p>①以下「<b>必須受講 7 分野</b>」について受講し、ミニテスト（各分野 5 問設定）について<b>全問正解</b>していること。 「遺伝性腫瘍」「画像診断学」「外科治療学概論」「化学療法概論」 「分子標的薬概論」「免疫療法概論」「放射線療法概論」</p> <p>②以下「<b>選択受講 6 分野</b>」のうち<b>3 分野</b>を必ず受講すること。 「がんの生物学・分子生物学」「病理学（分子病理学を含む）」「緩和医療特論」 「精神腫瘍学（サイコオンコロジー）」「がん救急」「がんの診療と倫理」</p>

### <過去に更新猶予申請を行なった方へ>

以下のいずれかに準拠した緩和ケア研修会の修了証（または修了証明書）を まだ提出していない方は申請の際に必ずご提出ください。

**修了していない方は申請できません。**※PDF を「その他」にアップロードのこと

- がん診療に携わる医師に対する緩和ケア研修会の開催指針（厚生労働省健康局長通知）
- がん等の診療に携わる医師等に対する緩和ケア研修会の開催指針（厚生労働省健康局長通知）

## STEP 6 審査申請 (web 登録)

期間： 2022年7月4日(月) ～ 2022年10月14日(金) 23:59

※日本がん治療認定医機構 HP ホーム → 認定医の更新 → 【2022年度】審査申請から認定証交付まで

STEP  
6

審査申請(web登録)

「審査申請へ」から、『審査申請システム』へジャンプします。

『審査申請システム』上で、書類作成(編集)、印刷、書類アップロードをし、最後の「申請登録」ボタンを押すことにより、申請を完了することができます。本年度より、印刷した書類をお送りいただく必要はなくなりました。

ユーザIDとパスワード※(e-learning受講時に使用したIDとパスワード)を入力しログインしてください。

※1/18配信のメール(件名:【日本がん治療認定医機構】2022年度がん治療認定医更新申込(e-learning受講、ミニテスト受験)のご案内)をご確認ください。パスワードを変更された方は変更後のパスワードをご使用ください。

ログイン期限は、**2022年10月14日(金) 23:59**です。以降、編集・アップロードは一切できません。

『審査申請システム』ログイン画面

詳細は本マニュアル P9  
「2. 審査申請システムの使い方」

審査申請 (web 登録) 開始 (7月4日) 以降は、以下を平行して行なうことができます。

STEP 5 e-learning 受講・ミニテスト受験 (〆切: 9月16日(木))

STEP 6 審査申請 (web 登録) (〆切: 10月14日(金) 23:59)

ただし STEP 5 e-learning 受講・ミニテスト受験のための

**STEP 4 受講申込・更新審査料の支払期限は9月9日(木)15:00まで**です。

※e-learning 受講およびミニテスト受験は必須です。すでに修了された方は「修了」と表示されます。

## ◆登録書類一覧

※ 登録氏名と医師免許証・業績等の氏名が異なる場合には、新・旧の氏名が確認できるよう、「その他」の書類として、変更事項を証明する公的書類の写し（医師免許証・戸籍謄抄本・運転免許証・旅券等のコピー）を提出（アップロード）してください。

	書類名	作成・提出方法	備考
1	<b>申請書</b> <span style="background-color: #f8d7da; padding: 2px;">必須</span>	印刷、アップロード	印刷の上、 <b>自署・捺印後</b> アップロード
2	<b>申請 1</b> <span style="background-color: #f8d7da; padding: 2px;">必須</span> <b>認定医基本情報</b>	編集、登録	
3	<b>申請 2 (1)</b> <span style="background-color: #f8d7da; padding: 2px;">必須</span> <b>症例一覧表</b>	編集、登録、 印刷、アップロード	編集登録後、印刷。 <b>病院長の公印後</b> アップロード。 病院長公印がない施設の場合は、該当施設名を明記し事務局にメール（c-info@imic.or.jp）で問い合わせのこと
※	<b>申請 2 (2) (3)</b> <b>症例一覧表</b>	編集、登録、 印刷、アップロード	※申請 2 (1) の施設における症例数が 20 例に満たない場合のみ、 順次記載。 ※ <b>病院長の公印要</b>
4	<b>申請 3</b> <span style="background-color: #f8d7da; padding: 2px;">必須</span> <b>学術集会・セミナー参加 一覧表</b>	編集、登録	参加証の内容と一致させること。最大 5 件（予備 2 件含む）まで。
		アップロード	<b>参加証もしくはそれに準じるものをアップロード。</b> いずれも、参加者氏名、学術集会・セミナー名、開催年月日が明記されていること。（名字のみ、会員番号のみの記載は不可）  「参加証」がない場合は、次のいずれかでも可。 ・各学会による再発行の「参加証明書（学会印要）」 ・各学会「会員ページの受講記録画面」（学会 URL がフッターなどで確認できるようにすること） ・その他、参加が証明できるもの  ※ <b>いかなる発表形式（口演、ポスターセッション）の抄録、プログラムなど、および領収書は不可。</b>
5	<b>その他 1、2</b>	アップロード	a. 氏名変更の際の公的書類の写し （医師免許証・戸籍謄抄本・運転免許証・旅券等のコピー） b. 緩和ケア研修会の修了証（過去に提出済の場合不要） c. 事務局から指示を受けた書類 ※a～c 以外にアップロードされても受け付けません。

### ＜過去に更新猶予申請を行なった方へ＞

以下のいずれかに準拠した**緩和ケア研修会の修了証**（または修了証明書）を まだ提出していない方は申請の際に必ずご提出ください。

**修了していない方は申請できません。**※PDF を「その他」にアップロードのこと

- ・がん診療に携わる医師に対する緩和ケア研修会の開催指針（厚生労働省健康局長通知）
- ・がん等の診療に携わる医師等に対する緩和ケア研修会の開催指針（厚生労働省健康局長通知）

## STEP 7 審査申請完了

2022年10月14日（金）23:59 まで

※日本がん治療認定医機構 HP ホーム → 認定医の更新 → 【2022年度】審査申請から認定証交付まで

### STEP 7 審査申請完了

審査申請システム、申請書類登録の一番下にある「申請登録」ボタンを押下することで書類が提出され申請が完了します。本動作後は、申請内容の編集、アップロードは一切できなくなりますのでご注意ください。

## STEP 8 審査結果発表

2023年4月上旬（予定）

※日本がん治療認定医機構 HP ホーム → 認定医の更新 → 【2022年度】審査申請から認定証交付まで

### STEP 8 審査結果発表

申請者に個別に郵送いたします。（本機構 HP 上での発表は行いません）。送付先住所に変更がある場合は、3月10日までに「変更届システム」からご自身で変更ください。3月11日以降に変更された場合には、郵便物発送手続きに間に合わない場合がございます。

《がん治療認定医 変更届》 [https://www.jbct.jp/sys\\_auth\\_listap/](https://www.jbct.jp/sys_auth_listap/)

## STEP 9 更新認定料のお支払

2023年4月（予定）

※日本がん治療認定医機構 HP ホーム → 認定医の更新 → 【2022年度】審査申請から認定証交付まで

### STEP 9 更新認定料のお支払

審査結果が「合格」の申請者には、別途「入金依頼メール」をご登録のメールアドレス宛にお送りします。期限内に、以下の更新認定料をお支払ください。

**金額： 22,110 円（消費税込）**

更新認定料 22,000 円

事務手数料 110 円

## STEP 10 認定証交付

2023年6月上旬（予定）

※日本がん治療認定医機構 HP ホーム → 認定医の更新 → 【2022年度】審査申請から認定証交付まで

STEP  
10 認定証交付

登録されている送付先に認定証をお送りします。更新認定日は、2023年4月1日です。  
更新認定料の納付確認後に交付いたします。

送付先住所に変更がある場合は、4月15日までに「変更届システム」からご自身で変更ください。4月16日以降に変更された場合には、郵便物発送手続きに間に合わない場合がございます。

《がん治療認定医 変更届》 [https://www.jbct.jp/sys\\_auth\\_listap/](https://www.jbct.jp/sys_auth_listap/)

## STEP 11 ピンバッジ交付（2回目、3回目の更新認定者のみ）

更新認定料の納付確認後、2回目、3回目の更新認定者に交付いたします。認定証と同時に送付いたします。

※日本がん治療認定医機構 HP ホーム → 認定医の更新 → 【2022年度】審査申請から認定証交付まで

STEP  
11 ピンバッジ交付（2回目の更新認定者のみ）



## 2. 審査申請システムの使い方

期間： 2022年7月4日（月） ～ 2022年10月14日（金） 23:59

※ログイン期限は、2022年10月14日（金） 23:59です。以降、編集・アップロードは一切できません。

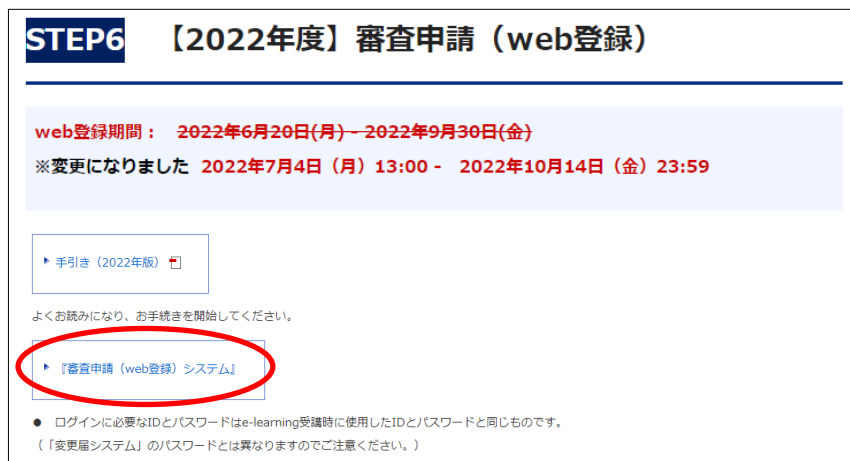
『審査申請システム』上で、書類作成、印刷、書類アップロードをし、最後の「申請登録」ボタンを押すことにより、申請を完了することができます。本年度より、印刷した書類をお送りいただく必要はなくなりました。

### 1) 『審査申請システム』にログインする

#### 動作保障環境

(Windows10 以降) Google Chrome / Microsoft Edge (Mac) Safari

当機構 HP ホーム → 認定医の更新 → 「2022年度審査申請から認定証交付まで」のページの「審査申請へ」ボタンから、『審査申請システム』へアクセスしてください。



ユーザIDとパスワード※ (e-learning 受講時に使用した ID とパスワード) を入力し『審査申請システム』にログインしてください。「更新申請をする」から開始することができます。

#### 『審査申請システム』ログイン画面



当機構『審査申請システム』のロゴであることを確認ください

次ページ「申請書類登録」へ

※1/18 配信のメール（件名：【日本がん治療認定医機構】2022年度がん治療認定医更新申込（e-learning 受講、ミニテスト受験）のご案内）をご確認ください。パスワードを変更された方は変更後のパスワードをご使用ください。

このページから、申請書類を作成、アップロードし、申請登録することで、申請は完了となります。

1. 書類の作成

編集ボタンを押して、各申請書類の必要項目を入力してください。すべての入力済みと印刷ボタンを押すことができるようになります。

2. 書類の印刷

申請書および申請2は、印刷し、自署捺印、公印押印の必要があります。

3. 書類のアップロード

申請書（自署捺印後）、申請2（公印押印後）、申請3（参加証）をアップロードしてください。

4. 申請登録

1～3を終了後にボタンを押してください。以上ですべての書類が提出され申請は完了します。

本動作後は、1～3ができなくなりますのでご注意ください。なお、1～3が終了していても本動作がなされていない場合、申請完了とみなされませんのでご注意ください。

- 申請書類ごとにこまめに保存をしてください。一旦ログアウトしても、最後に保存した状態から入力できます。
- 申請登録ボタンを押した後は、申請内容の編集・アップロードはできなくなりますのでご注意ください。
- 申請2(2)(3)は、申請2(1)にて登録した一施設で20症例に満たない場合に順次記載してください。  
申請2(1)(2)(3)の合計が20件に満たない場合、印刷できません。

申請書類ごとに必要な動作のボタンが表示されています。動作可能なボタンが濃く表示され、完了すると次の動作のボタンが濃く表示されます。

e-learning	完了			
申請書 <b>必須</b>		印刷	アップロード	
		未印刷	未アップロード	
申請1 <b>必須</b>	編集			
※認定医基本情報	未編集			
申請2 (1) <b>必須</b>	編集	印刷	アップロード	
※症例一覧表(1)	未編集 (登録件数:0件)	未印刷	未アップロード	
申請2 (2)	編集	印刷	アップロード	
※症例一覧表(2)	未編集 (登録件数:0件)	未印刷	未アップロード	
申請2 (3)	編集	印刷	アップロード	
※症例一覧表(3)	未編集 (登録件数:0件)	未印刷	未アップロード	
申請3 <b>必須</b>	編集		参加証アップロード	
※学会/セミナー参加	未編集		未アップロード	
その他1			アップロード	
			未アップロード	
その他2			アップロード	
			未アップロード	

申請登録ボタンを押すことで書類が提出され申請が完了します。  
本動作後は、申請内容の編集・アップロードはできなくなりますのでご注意ください。

申請登録

詳細は次ページ 2) 申請書類登録を始める【基本動作（ボタン）】を参照ください。

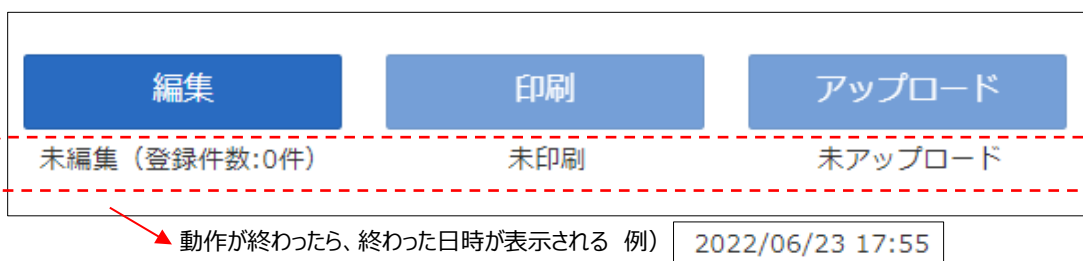
※7月4日のシステムオープン時にはアクセスが集中することが想定されます。時間を置いてからアクセスするか、ブラウザの「**再読み込み (リロード)**」ボタンをクリックしてみてください。



## 2) 申請書類登録を始める

各書類を『審査申請システム』上で作成（編集ボタン）、自署捺印、公印押印の必要な書類を印刷（印刷ボタン）、PDF または画像（GIF、JPG、PNG）にしたものをアップロードします。画面下の「申請登録ボタン」を押すことで申請を完了することができます。

【基本動作（ボタン）】 ※動作可能なボタンが濃く表示されます



- ・編集：各申請書類の必要項目を入力できる。
- ・印刷：編集前はボタンが薄く表示される。編集完了後ボタンが濃く表示され、押下できる。編集完了したものがダウンロード（PDF）される。
- ・アップロード：編集、印刷前はボタンが薄く表示される。PDF もしくは画像データ（GIF、JPG、PNG）をアップロードする。※カラーの PDF もしくは画像データ推奨



- ・もどる・修正する：編集画面の最後にあり、入力内容が保存されないまま、前の画面にもどる。
- ・入力内容の確認：入力内容を確認し、登録（保存）する画面に遷移する。
- ・登録する：押下すると保存される。編集・アップロードのボタンの下に日時が表示される。

編集・印刷・アップロード完了前（薄いボタン）



編集・印刷・アップロード完了後（濃いボタン）

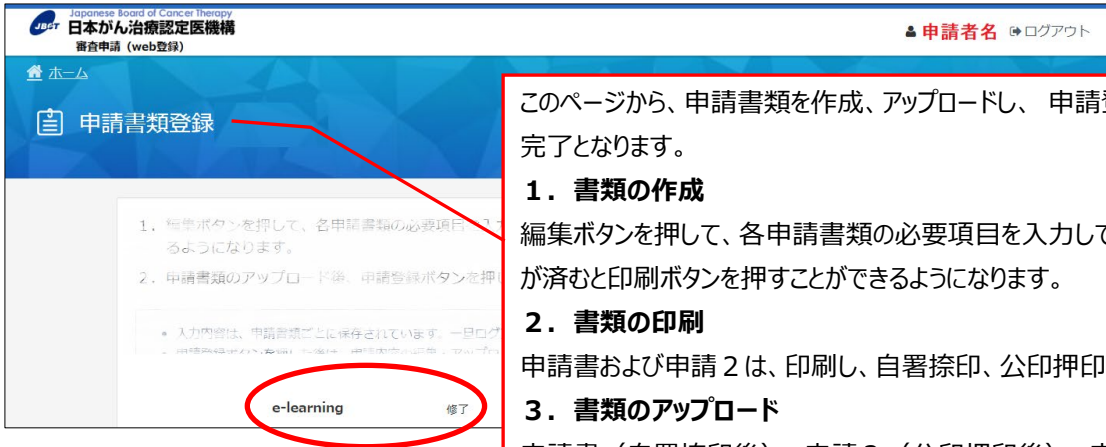


申請完了（薄いボタン）



- ・申請登録：すべての書類の編集、アップロードが完了するまでボタンは薄く表示される。押下しない限り申請完了とはみなされない。押下後は、登録内容の編集、アップロードなどできない。

## ■更新申請をする



このページから、申請書類を作成、アップロードし、申請登録することで、申請は完了となります。

### 1. 書類の作成

編集ボタンを押して、各申請書類の必要項目を入力してください。すべての入力  
が済むと印刷ボタンを押すことができますようになります。

### 2. 書類の印刷

申請書および申請 2 は、印刷し、自署捺印、公印押印の必要があります。

### 3. 書類のアップロード

申請書（自署捺印後）、申請 2（公印押印後）、申請 3（参加証）を  
アップロードしてください。

### 4. 申請登録

1～3を終了後にボタンを押してください。以上ですべての書類が提出され申請  
は完了します。本動作後は、1～3ができなくなりますのでご注意ください。な  
お、1～3が終了していても本動作がなされていない場合、申請完了とみなさ  
れませんのでご注意ください。

## ■e-learning

修了している場合「修了」と表示されます。  
修了してなくても登録を開始できますが、  
最後の「申請登録」を押下できません。

## ■申請書

編集項目はありません。印刷を押すと PDF がダウンロードされます。日付の記入、自署捺印し、アップロードしてください。



印刷したものに日付記入、自署捺印ください

2022 年      月      日

氏名 \_\_\_\_\_ 印

**SAMPLE**      認定番号 < 8桁の数字 >  
2022 年度      氏名 < がん治 ひかる >

**がん治療認定医更新申請書**

更新申請書	提出書類
更新申請書	本紙 自署および捺印後、アップロードすること
更新申請 1	認定医基本情報
更新申請 2 (1)	症例一覧表 (1) 病院長の公印後、アップロードすること
更新申請 2 (2)/(3)	症例一覧表 (2)/(3) ※申請 2(2)(3)は、申請 2(1)にて登録した一施設で、20 例に満たない場合に提出、病院長の公印後、アップロードすること
更新申請 3	学会・セミナー参加一覧 学会参加を証明するコピーをアップロードすること ※参加者氏名、学術委員会名、開催年月が明記されていること。
(改姓・改名の場合)	申請書と添付資料に記載された氏名が異なる場合には、新・旧の氏名が確認できるよう、変更事項を証明する公的書類の写し(医師免許証・戸籍謄抄本・運転免許証・捺印等のコピー)を別途、事務局へ提出

日本がん治療認定医機構  
資格審査委員会委員長宛

認定医制度規則第 10 条・第 11 条・第 12 条に基づき、以下の内容に同意した上で 2022 年度がん治療認定医更新に申請いたします。

< 個人情報について >  
本機構では、「がん治療認定医制度」に関する事業、本機構および事務局からの業務連絡あるいは送付物の発送業務のために、個人情報をお集りいたします。個人情報の提供および正式な情報提供がたいけない場合、認定医登録・更新がなされない、あるいは連絡・発送業務が滞る可能性があります。本機構は、強制的に業務を行なうため、本機構が信頼できると判断し、機密保持契約を締結した法人等（以下、「業務委託先」とし）個人情報を提供した上で業務を委託することがあります。業務委託先には必要な情報のみを開示し、その用途以外での情報の利用を厳禁しております。

2022 年      月      日  
氏名 \_\_\_\_\_ 印

申請書に虚偽あるいは偽造が認められた場合、認定医制度規則第 12・13・14 条により処罰します。

印刷したものに日付記入、自署捺印し、PDF もしくは画像データ（GIF、JPG、PNG）にし、アップロードしてください。

※カラーの PDF もしくは画像データ推奨

申請書 必須

印刷

アップロード

自署捺印しPDFまたは画像（GIF、JPG、PNG）にてアップロードしてください。

ファイルを選択

アップロード後の表示（ファイル名）

ファイルを変更 テスト.pdf

もどる

アップロード

## ■申請 1：認定医基本情報

必要事項（「所属学会」「会員番号」「会員種別」「専門領域の資格」）を編集の上、登録（保存）してください。

申請1 必須

※認定医基本情報

編集

2022/06/15 10:07

基本情報

SAMPLE

氏名 がん治 ひかる

認定番号 8桁の数字

医師・歯科医師免許番号 ご自身の免許番号

性別

生年月日 西暦表示

メールアドレス Xxxxx@imic.or.jp

2022年5月31日時点で『変更届システム』で当機構にご登録いただいている内容になります。現状と相違がある場合は『変更届システム』にて登録内容を変更してください。ただし、システムの都合上、本画面には反映されませんのでご了承ください。

メールアドレスについては必ずご確認ください、変更が必要な際には事務局にご連絡(c-info@imic.or.jp)ください。  
※hotmail、gmail、yahoo等のインターネットメールをご使用の場合、当機構からのメールが「迷惑メールフォルダ」に振り分けられることがあります。携帯電話メールアドレスは登録不可。

『変更届システム』 [https://www.jbct.jp/sys\\_auth\\_listap/](https://www.jbct.jp/sys_auth_listap/)（HP ホーム→PICK UP→変更届（認定医））

ご自身の登録情報を随時確認・変更することができます。「変更届システムの手引き」をご覧のうえ、「登録情報 変更・確認される方はこちら」ボタンよりログインしてください。

当機構より郵送でのご案内がある場合は、『変更届システム』に登録された送付先にお届けしますので、常に最新の情報にしてください。ただし、『審査申請システム』に表示される内容は2022年5月31日時点のものであり、以降『変更届システム』で変更された内容は反映されませんのでご了承ください。

現行の「変更届(認定医)システム」は2022年9月30日（金）18時にて停止いたします。以後は、2022年10月中旬以降稼働予定の新しい変更届のシステムにて登録内容を変更ください。（詳細は変更届システムのページをご確認ください）

所属学会  SAMPLE  
※本機構が認める学会のうち、一つ選択してください。

会員番号  がん治療認定医（歯科口腔外科）の場合、所属学会は「日本口腔外科学会」のみ表示されます

会員種別

専門領域の資格 (複数選択可)  なし

- がん薬物療法専門医
- 放射線診断専門医
- 放射線治療専門医
- 緩和医療専門医
- 外科系専門医（日本外科学会専門医を除く）
- 日本血液学会専門医
- その他 ※枠内に専門医名を入力してください。

**入力あるいは変更いただきたい項目**  
 「所属学会」「会員番号」「会員種別」「専門領域の資格」  
 ※本機構が認める学会（巻末参照）

勤務先

施設区分

勤務先名

科目

郵便番号

都道府県

住所

電話番号

2022年5月31日時点で『変更届システム』で当機構にご登録いただいている内容になります。現状と相違がある場合は『変更届システム』にて登録内容を変更してください。ただし、システムの都合上、本画面には反映されませんのでご了承ください。

現行の「変更届(認定医)システム」は2022年9月30日(金)18時にて停止いたします。以後は、2022年10月中旬以降稼働予定の新しい変更届のシステムにて登録内容を変更ください。(詳細は変更届システムのページをご確認ください)

送付先

送付先

郵便番号

都道府県

住所

送付先を勤務先に行っている場合、郵便番号以下は表示がありません。別途を選択されている場合、登録いただいている送付先が表示されます。

送付先 別途（下欄で指定）

いずれも2022年5月31日時点で『変更届システム』で当機構にご登録いただいている内容になります。現状と相違がある場合は『変更届システム』にて登録内容を変更してください。ただし、システムの都合上、本画面には反映されませんのでご了承ください。

上記の内容を確認頂き、入力内容の確認ボタンをクリックしてください。

入力内容を確認し次画面で「登録する」(保存)を押下してください

もどる 入力内容の確認

修正する 登録する

## ■申請2(1)：症例登録

前回認定日(初回認定日あるいは前回更新日)から申請時までの期間に、**本機構の定めるがん診療**(※参照)を担当医として20症例以上(入院・外来問わず、予備を含め25例まで)、登録してください。編集、印刷(公印押印)、アップロードが必要です。

※2022年度「がん診療」に該当する症例 審査基準 (更新申請者用)

[https://www.jbct.jp/Portals/0/Linkdata/doctor/Renew/criterion\\_renew.pdf](https://www.jbct.jp/Portals/0/Linkdata/doctor/Renew/criterion_renew.pdf)

日本がん治療認定医機構 HP ホーム → 認定医の更新 → 【2022年度】更新申請資格 →

STEP3 【2022年度】更新申請資格の確認 → (3)

「編集」から、症例登録を始めてください。

申請2(1) **必須**  
※症例一覧表(1)

編集 未編集 (登録件数:0件)

印刷 未印刷

アップロード 未アップロード

「申請2(1)」 症例登録

※入力中であっても、画面を開いてから120分(2時間)を経過すると自動ログアウトします。保存していない内容は失われますのでご注意ください。  
入力途中でも保存は可能です。こまめに保存をしてください。

**SAMPLE**

1. 症例は一行ずつ保存することができます。入力内容が失われないよう、症例を一つ入力するごとに、【保存】ボタンを押してください。
2. 入力した症例の取り消しをしたい場合は、【削除】ボタンを押してください。
3. この画面の下にある「入力内容の確認」ボタンを押すと、画面が切り替わります。  
切り替わった画面にて、「登録する」ボタンを押すと、登録が確定されます。
4. 再度、入力をしなおす場合には、トップページにて申請2(症例入力)の編集ボタンを押して、入力してください。

施設区分

施設区分 認定研修施設 (施設番号を入力)  
選択してください  
認定研修施設 (施設番号を入力)  
その他の施設 (下欄に施設名を入力)

- “認定研修施設 (施設番号を入力)”を選択した場合⇒「施設検索」ボタンをクリックし、該当する研修施設を選択してください。
- “その他の施設 (下欄に施設名を入力)”を選択した場合⇒施設名を入力してください。

施設区分 選択してください

施設検索 (施設検索で自動入力)

次ページ「施設検索」へ

施設在籍期間  ⇒ 有効  ⇒ 有効  ⇒ 有効

施設在籍期間 (継続しない複数年の登録可)は「今回対象となる期間」の2018/04/01より前から登録できますが、症例(診療項目の実施期間)は「今回対象となる期間」内(終わりは最長2022/09/30までの申請登録完了日)に限ります。

今回対象となる期間 2018/04/01~2022/09/30  
「※診療項目の実施期間は、2018/04/01から申請登録完了日(最長2022/09/30)までの間を入力してください。」

施設検索

施設名(漢字、カタカナ、ひらがな)または、認定番号を指定し、検索をクリックしてください。

施設名(漢字、カタカナ、ひらがな)または、認定番号

検索結果 0-10件 (1149件) < 1 2 3 4 5 >

※施設名順に表示しています。

+	10001	聖マリアンナ医科大学病院	神奈川県川崎市
+	10002	岡山大学病院	岡山県岡山市
+	10003	順天堂大学医学部附属順天堂医院	東京都文京区

「認定研修施設」を検索できます。  
それ以外の施設の場合は、前ページの「施設区分」で「その他の施設」を選択し、施設名を直接入力してください。

症例 SAMPLE

担当医として経験したがん患者（入院・外来は問いません）の症例を入力してください。  
申請2（1）～（3）合算で計20例を入力してください。予備を5例まで入力することができます。

- 1患者につき1例のみ入力してください。
- 年齢に、初診時あるいは診断時の年齢を入力してください。（再発・再燃の場合は、再発・再燃での初診・診断時の年齢）
- 施設在籍期間、年齢は半角数字で入力してください。
- 今回対象となる期間内に実施した診療項目をプルダウンより一つ選んでください。注1) 口腔ケアは、がん治療認定医（歯科口腔外科）に申請の場合に限り選択可です。
- プルダウンのリストにない診療項目は、「その他」を選択し、内容を直接入力してください。
- 診療期間は、選択した診療項目の実施期間を入力してください。
- 診断名には、悪性腫瘍とわかる診断名（一般名・略語不可）を入力してください。  
入力例：  
悪い例：脳腫瘍 良い例：脳腫瘍（髄芽腫）または髄芽腫  
悪い例：皮膚腫瘍 良い例：皮膚腫瘍（基底細胞がん）または皮膚がん
- 注2) 資格審査委員会では、良悪性が不明なものは症例数としてカウントいたしません。診断名には、明らかに悪性であることがわかる診断名を入力してください。
- 注3) 歯科口腔外科の場合、診断名は「口腔がん」のみ記載だけでなく、「舌がん」・「上顎歯肉がん」・「下顎歯肉がん」・「口底がん」等と入力してください。
- 病理診断名の入力例は、以下のとおりです。病理診断を行っていない場合は、「無し」を入力してください。  
入力例：診断名：胃がん 病理診断名：腺がん

2022年度「がん診療」に該当する症例 審査基準（更新申請者用）本マニュアル p15 参照。  
上記に記載のないものについては、申請後、資格審査委員会にて審査する。（事前問合せ不可）

No.	年齢	性別	今回対象となる期間に実施した診療項目	診療項目の実施期間	診断名 (一般名を入力。略語不可。)	病理診断名 (病理診断を行っていない場合は、「無し」を入力。)	
01	44	男	緩和治療 その他: その他	2019/04 ↓ 2019/11	癌	無し	<input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="削除"/>
02	20	男	再建手術 その他: その他	2019/04 ↓ 2022/01	癌	癌	<input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="削除"/>

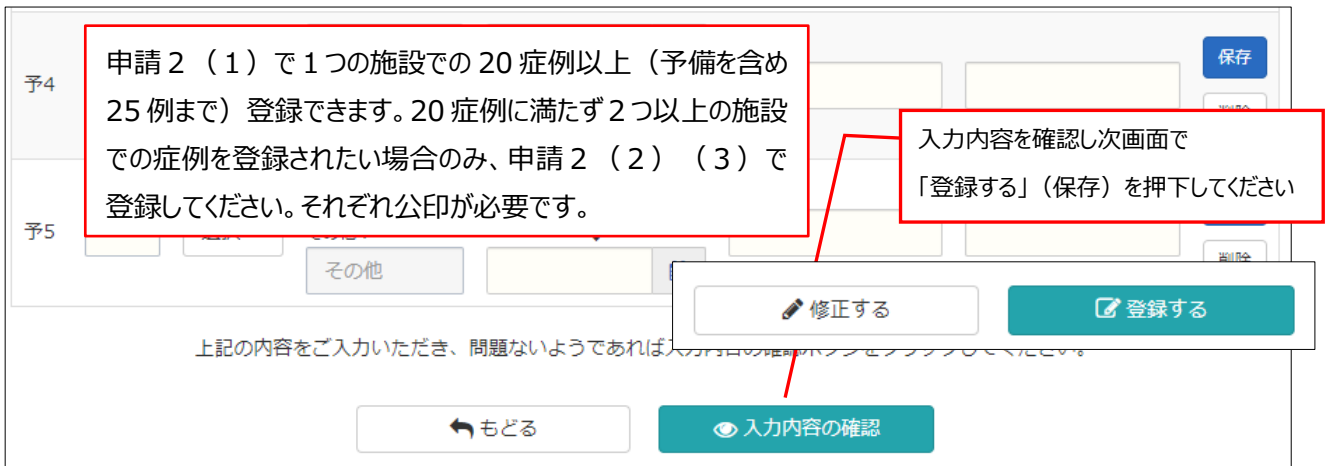
年齢は半角数字で入力

症例ごとに「保存」してください

開始：2018/04 以降（それ以前から診療している場合も同じ）  
終了：現在も診療を継続している場合、「申請時点の年月」

診断名：一般名を入力してください。※略語不可  
病理診断名：実施していない場合は「無し」と入力





「印刷」を押すと PDF がダウンロードされます。「印刷」は症例の登録が合計 20 件 (申請 2 (1) のみ、もしくは (2) (3) を含め) を超えないと動作可能 (濃いボタン) になりません。



印刷したものに、症例を行なった施設の「病院長公印」(※参照) を受けてください。



※施設の病院長の印として公的に使用されている印(角印、丸印など)。例)



SAMPLE 更新申請 2 印刷日: 2022/06/24 認定番号: (8桁の数字) がん治 ひかる

病例一覧表 (1)

施設名	がん治療大学病院					
施設在籍期間	2013/01~2022/06					
今回対象となる期間	2018/04/01~2022/09/30					
病院長 公印	当該申請者が本施設において、今回対象となる期間中に下記診療を行ったことを証明します					
No.	年齢	性別	今回対象となる期間に実施した診療項目	診療項目の実施期間	診断名	病歴診断名
01	18	男	その他(CSS)	2018/06~2019/06	がん	がん
02	40	男	腫瘍マーカー診断	2018/06~2019/06	くち	くち
03	2	女	薬物療法	2020/02~2022/03	がん	がん
04	40	男	健康診断	2018/06~2019/06	あしび	あしび
05	2	男	内視鏡診断	2020/02~2021/07	がん	がん
06	40	男	経過観察	2018/06~2019/06	けつき	けつき
07	40	女	内視鏡的治療	2018/06~2019/06	い	い
08	40	男	ラジオ波焼灼療法	2018/06~2019/06	だちょう	だちょう
09	40	女	緩和治療	2018/06~2019/06	けっかん	けっかん
10	40	男	造血幹細胞移植	2018/06~2019/06	すじ	すじ
11	40	女	化学放射線療法	2018/06~2022/06	ほね	ほね
12	40	男	がん患者のケア	2018/06~2022/06	した	した

JBCT 日本がん治療認定医機構 認定番号: (8桁の数字) がん治 ひかる

注1) 口腔ケアは、がん治療認定医(歯科口腔外科)に申請の場合に限り選択可です。

施設に病院長公印がない、または病院長の認印などを公印として使用されている場合は事務局までメールでご連絡ください。

印刷したものに病院の公印を押印し、アップロードしてください。※カラーの PDF もしくは画像データ推奨

申請2 (1) 必須 ※症例一覧表(1)	編集 2022/06/28 13:54 (登録件数:21件)	印刷 2022/06/24 12:00	アップロード 2022/06/24 12:03
申請2 (2) ※症例一覧表(2)	編集 2022/06/24 12:14 (登録件数:1件)	印刷 2022/06/24 12:14	アップロード 未アップロード
申請2 (3) ※症例一覧表(3)	編集 未編集 (登録件数:0件)	印刷 未印刷	アップロード 未アップロード

病院長公印を押印しPDFまたは画像 (GIF、JPG、PNG) にてアップロードしてください。

ファイルを選択

アップロードできるファイルのサイズは2MBまでです。  
ファイルの選択、読み込みにお時間がかかる場合がございます。  
何度でもアップロードできますが、最後にアップロードしたものに上書きされます。

アップロード後の表示 (ファイル名)

ファイルを変更 症例登録.pdf

もどる      アップロード

### ■申請2 (2) (3) : 症例登録

申請2 (1) で1つの施設での20症例以上(予備を含め25例まで)登録できますが、20症例に満たず2つ以上の施設での症例を登録されたい場合のみ、申請2 (2) (3) で登録してください。登録方法は、申請2 (1) と同じです。印刷したものに「病院長公印」を受けてください。

### ■申請3 : 学会/セミナー参加

前回認定日(初回認定日あるいは前回更新日)から申請時までの期間に、**本機構が認めた学会の学術集会**(※参照)の中から参加したものを合計3つ登録してください。編集、参加証のアップロードが必要です。

※学術単位として認定された学会の学術集会 (2022年度更新申請者用)

[https://www.jbct.jp/Portals/0/Linkdata/doctor/renew/r\\_academic\\_meeting.pdf](https://www.jbct.jp/Portals/0/Linkdata/doctor/renew/r_academic_meeting.pdf)

日本がん治療認定医機構 HP ホーム → 認定医の更新 → 【2022年度】更新申請資格 →

STEP3 【2022年度】更新申請資格の確認 → (4)

「編集」から、登録を始めてください。

申請3 **必須** ※学会/セミナー参加

編集 未編集

参加証アップロード 未アップロード

申請する

本機構が認めた学会の学術集会在表示されるのでクリックして選択してください。

「申請3」 学術集会・セミナー参加登録 SAMPLE

- 学会・セミナー参加の証明に参加証のアップロードが必要です。必ず手元に参加証がある学会・セミナーに、チェックをつけてください。
- 参加した学会・セミナーにチェックをつけ、ページ下部の「入力内容の確認」ボタンをクリックしてください。
- 合計3つ選択してください。(予備として2つ選択可能です。)

※括弧内の表示は開催年月です。

学会名(学術集会名)	2022年	2021年	2020年	2019年	2018年
A-1.国内学会(単独開催)					
日本医学放射線学会(総会)	<input type="checkbox"/> 第81回 (2022/4月)	<input checked="" type="checkbox"/> 第80回 (2021/4月)	<input type="checkbox"/> 第79回 (2020/5,6月)	<input type="checkbox"/> 第78回 (2019/4月)	<input type="checkbox"/> 第77回 (2018/(4月))
日本胃癌学会(総会)	<input type="checkbox"/> 第94回 (2022/3月)	<input checked="" type="checkbox"/> 第93回 (2021/3月)	<input checked="" type="checkbox"/> 第92回 (2020/7月)	<input checked="" type="checkbox"/> 第91回 (2019/2,3月)	
あ行					
日本遺伝性腫瘍学会(旧 日本家族性腫瘍学会)(学術集会)	<input type="checkbox"/> 第28回 (2022/6月)	<input type="checkbox"/> 第27回 (2021/6月)	<input type="checkbox"/> 第26回 (2020/6月)	<input checked="" type="checkbox"/> 第25回 (2019/6月)	<input type="checkbox"/> 第24回 (2018/(6月))

上記の内容で問題ないようであれば「入力内容の確認」ボタンを押下してください。アップロード画面に遷移します。

入力内容を確認し次画面で「登録する」(保存)を押下してください。アップロード画面に遷移します。

もどる

入力内容の確認

修正する

登録する

選択した学会の参加証(※次ページ参照)をアップロードしてください。

申請3 **必須** ※学会/セミナー参加

編集 2022/06/28 16:20

参加証アップロード 未アップロード

選択した学術集会・セミナーの参加証明書を、PDFまたは画像(GIF、JPG、PNG)にてアップロードしてください。

ファイルを選択

アップロード後の表示(ファイル名)

ファイルを変更 参加証 1 .pdf

アップロードできるファイルのサイズは2MBまでです。  
ファイルの選択、読み込みにお時間がかかる場合がございます。  
何度でもアップロードできますが、最後にアップロードしたものに上書きされます。

もどる

アップロード

「申請3」 学術集会・セミナー参加一覧

SAMPLE

それぞれの参加証をアップロードしてください。参加証には参加者氏名、学術集会名、開催年月日が明記されていることを確認してください。

No.	学会名	学術集会名・セミナー名	開催年月	参加証
01	日本医学放射線学会	総会	2021/4月 (第80回)	アップロード 2022/06/24 09:50
02	日本胃癌学会	総会	2019/2,3月 (第91回)	アップロード 未アップロード
03	日本胃癌学会	総会	2020/7月 (第92回)	アップロード 未アップロード
04	日本胃癌学会	総会	2021/3月 (第93回)	アップロード 未アップロード
05	日本遺伝性腫瘍学会 (旧 日本家族性腫瘍学会)	学術集会	2019/6月 (第25回)	アップロード 未アップロード

参加証について

※参加者氏名、学術集会・セミナー名、開催年月日が明記されていること（名字のみ、会員番号のみ記載は不可）

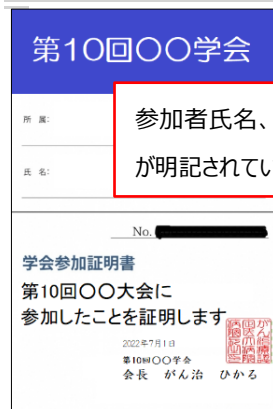
「参加証」がない場合は、次のいずれかでも可。

・各学会による再発行の「参加証明書（学会印要）」 → （可1）

・各学会『会員ページの受講記録画面』（学会 URL がフッターなどで確認できるようにすること） → （可2）

注）いかなる発表形式（口演、ポスターセッション）の抄録、プログラムなど、および領収書は不可。

◎ 参加証明書等紙媒体のもの → スキャンし PDF



（可2） e 医学会、学会マイページ等 → PDF 化（複数ページにまたがる場合、不要ページは削除）

先生のマイページ

参加者の「苗字」もしくは「会員番号」のみは不可。その場合はへ

※フッターを PDF ファイルに入れる方法  
（印刷→詳細設定→オプション）

学会印要

リストになっている場合、申請する学会・セミナーに印をつけてください  
申請する 1 学会につき 1 ファイル（共有でも可）アップロードのこと

[https://www.e-igakukai.jp/user\\_service/kaiin\\_portal/ml\\_ap/ml\\_login.htm?para1=ex&para2=1&para3=12007011907003&para4=2007](https://www.e-igakukai.jp/user_service/kaiin_portal/ml_ap/ml_login.htm?para1=ex&para2=1&para3=12007011907003&para4=2007)

（可1） 参加証明書（再発行）



## ■その他1、その他2

以下の書類のみ受け付けます。

- a. 氏名変更の際の公的書類の写し（医師免許証・戸籍謄抄本・運転免許証・旅券等のコピー）
- b. 緩和ケア研修会の修了証（過去に提出済の場合不要）
- c. 事務局から指示を受けた書類

※a～c 以外にアップロードされても受け付けません。

その他1	<b>アップロード</b> 未アップロード
その他2	<b>アップロード</b> 未アップロード

### 3) 申請書類登録を完了する

#### ■申請登録

e-learning 修了、全ての申請書類の編集、印刷、アップロードが修了したら、「申請登録」ボタンが動作可能（濃く表示）になります。本ボタンを押すことで、書類が提出され申請が完了し、申請完了ボタンになります。本動作後は、申請内容の編集・アップロードはできなくなりますのでご注意ください。

編集・印刷・アップロード完了前（薄いボタン）



編集・印刷・アップロード完了後（濃いボタン）



申請完了（薄いボタン）



申請完了日時:2022/07/14 11:07

注) アップロード後に、再度、「編集」や「印刷」ボタンを押下すると、「申請登録」ボタンが押せない（薄い表示）になります。その場合は、再度、最新の書類をアップロード後に申請登録ボタンを押下ください。

## ■ 申請登録完了の確認

編集、印刷、アップロード、申請登録ボタンが申請完了ボタンになり、押下した日時が表示されます。印刷ボタンのみ動作可能（濃いボタン）です。このような画面表示であれば、申請登録が完了しています。

e-learning	終了			
申請書 <b>必須</b>			印刷 2022/06/17 15:59	アップロード 2022/06/17 16:09
申請1 <b>必須</b> ※認定医基本情報	編集 2022/06/17 16:00			
申請2 (1) <b>必須</b> ※症例一覧表(1)	編集 2022/06/17 16:09 (登録件数:20件)	印刷 2022/06/17 16:09	アップロード 2022/06/17 16:11	
申請2 (2) ※症例一覧表(2)	編集 未編集 (登録件数:0件)	印刷 未印刷	アップロード 未アップロード	
申請2 (3) ※症例一覧表(3)	編集 未編集 (登録件数:0件)	印刷 未印刷	アップロード 未アップロード	
申請3 <b>必須</b> ※学会/セミナー参加	編集 2022/06/17 16:11		参加証アップロード 2022/06/17 16:12	
その他1			アップロード 未アップロード	
その他2			アップロード 未アップロード	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;">  </div> <p>申請完了日時:2022/07/14 11:07</p>				

# 【本機構が認める学会一覧】

(2022年2月1日現在)

## ● 構成三学会

- 1 日本癌学会
- 2 日本癌治療学会
- 3 日本臨床腫瘍学会

## ● 「日本専門医機構」に定められている基本領域の学会 (計18学会)

- 4 日本医学放射線学会
- 5 日本眼科学会
- 6 日本形成外科学会
- 7 日本外科学会
- 8 日本産科婦人科学会
- 9 日本小児科学会
- 10 日本耳鼻咽喉科学会
- 11 日本整形外科学会
- 12 日本精神神経学会
- 13 日本内科学会
- 14 日本脳神経外科学会
- 15 日本泌尿器科学会
- 16 日本皮膚科学会
- 17 日本病理学会
- 18 日本麻酔科学会
- 19 日本臨床検査医学会
- 20 日本救急医学会
- 21 日本リハビリテーション医学会

## ● その他の学会 (計49学会)

- 22 日本胃癌学会
- 23 日本遺伝性腫瘍学会
- 24 日本介入放射学学会
- 25 日本化学療法学会
- 26 日本核医学会
- 27 日本がん検診・診断学会
- 28 日本肝臓学会
- 29 日本肝胆膵外科学会
- 30 日本緩和医療学会
- 31 日本気管食道科学会
- 32 日本胸部外科学会
- 33 日本血液学会
- 34 日本口腔科学会
- 35 日本口腔外科学会
- 36 日本口腔腫瘍学会
- 37 日本甲状腺学会
- 38 日本甲状腺外科学会
- 39 日本呼吸器学会
- 40 日本呼吸器外科学会
- 41 日本呼吸器内視鏡学会
- 42 日本サイコソング学会
- 43 日本在宅医療連合学会
- 44 日本カルゴマ治療研究学会
- 45 日本消化器がん検診学会
- 46 日本消化器外科学会
- 47 日本消化器内視鏡学会
- 48 日本消化器病学会
- 49 日本小児外科学会
- 50 日本小児血液・がん学会
- 51 日本食道学会
- 52 日本人類遺伝学会
- 53 日本大腸肛門病学会
- 54 日本頭頸部癌学会
- 55 日本頭頸部外科学会
- 56 日本内分泌学会
- 57 日本内分泌外科学会
- 58 日本乳癌学会
- 59 日本乳癌検診学会
- 60 日本脳腫瘍学会
- 61 日本肺癌学会
- 62 日本泌尿器内視鏡学会
- 63 日本泌尿器腫瘍学会
- 64 日本皮膚悪性腫瘍学会
- 65 日本婦人科がん検診学会
- 66 日本婦人科腫瘍学会
- 67 日本プライマリ・ケア連合学会
- 68 日本ペインクリニック学会
- 69 日本放射線腫瘍学会
- 70 日本臨床細胞学会

## ● 国際学会 (計3学会)

- 70 American Association for Cancer Research
- 71 American Society of Clinical Oncology
- 72 European Society for Medical Oncology

以上

日本がん治療認定医機構